



REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DI ACCETTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE MaD

(approvato con delibera n°110 lett.M) verbale n°18 del 04.02.2022)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "A. VESPUCCI"-GALLIPOLI
Prot. 0001575 del 06/02/2022
II-1 (Uscita)

- Visti gli art. 33, 34, 97 e 98 della Costituzione Italiana.
- Visto il DM 131/2007 "Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo e ATA".
- Visto l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001.
- Considerata la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover provvedere alla stipula dei contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si sia reso disponibile tramite "Messa a disposizione" (MaD).
- Considerata l'enorme mole di messe a disposizione (MaD) pervenute da aspiranti insegnanti che si candidano via e-mail (PEO) o PEC tramite i software più vari e massivi e vista l'impossibilità materiale di procedere alla loro classificazione e archiviazione informatica, trattandosi di dati mal formattati, disomogenei, spesso parziali e di conseguenza inutili per una selezione attenta delle candidature.
- Considerata l'obsolescenza di dati precedentemente raccolti perché gli/le aspiranti supplenti possono avere trovato altre occupazioni pur essendosi candidati per l'a.s. precedente.

È IN VIGORE

il seguente regolamento che è parte integrante del regolamento d'istituto.

ART. 1 - FINALITÀ E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente regolamento disciplina le "messa a disposizione" (MAD) cioè l'istanza informale per tutti coloro che vogliono iniziare a intraprendere un lavoro nella scuola italiana. La messa a disposizione è una candidatura spontanea sotto forma di domanda da compilare, consentita dalla normativa scolastica italiana, garantita e sicura. Lo strumento della MAD (acronimo di Messa a Disposizione) è una domanda di candidatura spontanea che, sia i docenti che il personale ATA, possono inoltrare direttamente alla scuola dove s'intende lavorare, l'invio del modello di domanda (in formato pdf e doc) è completamente gratuito, basta scaricare il fac-simile da compilare con i propri dati ed inviarlo anche più scuole simultaneamente.

ART. 2 - PRESUPPOSTI PER L'ACCETTAZIONE DELLE MAD

Prima di compilare la propria scheda, si suggerisce a ciascuno di monitorare le classi di concorso alle quali dà accesso la propria laurea, o il proprio diploma o la combinazione di titoli necessari ad



accedere ad una classe di concorso, verificandole preventivamente in rete, ad esempio tramite questa pagina ufficiale:

- <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/PRTA-TitoliAccesso/ricercapertitolo.action>
- <https://www.classidiconcorso.it/>

Al fine di effettuare le verifiche appena citate, restando i candidati liberi di informarsi secondo i canali ritenuti più consoni, si forniscono altri possibili servizi utili, non essendo quello sopra indicato sempre attivo:

- <https://www.classidiconcorso.it/>

Qualsiasi messa a disposizione (MaD) pervenuta con altri mezzi, cartacei o elettronici, verrà cestinata.

La presente disposizione ha valore dall'anno scolastico 2021/2022 fino a diversa disposizione di quest'ufficio.

La scuola si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti.

ART. 3 – TEMPISTICA

che la raccolta delle cosiddette "MaD" avvengano tramite la compilazione della scheda di rilevazione raggiungibile alla voce MODULISTICA del sito www.avespucci.edu.it ogni anno **dal 1° luglio al 16 agosto**. Non saranno prese in considerazione istanze pervenute al di fuori di questa finestra temporale.

ART. 4 – VALUTAZIONE

Per la valutazione comparativa dei candidati esperto interno/esterno, in considerazione della specificità del progetto, si farà riferimento ai seguenti titoli ed esperienze valutabili:

a. Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici - max 46 punti

Titolo di studio che costituisce titolo di accesso alla specifica classe di concorso secondo la normativa vigente o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente sulla base della normativa vigente con votazione inferiore o pari a 76/110	Punti 12	Si valuta un solo titolo
Titolo di studio che costituisce titolo di accesso alla specifica classe di concorso secondo la normativa vigente o titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente sulla base della normativa vigente con votazione inferiore o pari a 76/100 più 0,50 punti per ogni voto pari o superiore a 77/110	Punti 12 + max 7	
Laurea triennale più 80 CFU afferenti alla magistrale	Punti 2	
Laurea triennale	Punti 1	
Diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, diploma accademico di vecchio ordinamento o diploma accademico di II livello che non costituisce il titolo di accesso di cui al punto A.1, per ciascun titolo	Punti 3	



Abilitazione per altra classe di concorso nella scuola secondaria di primo o secondo grado	Punti 3 per ciascun titolo	Fino ad un massimo di due titoli
Superamento delle prove di un concorso ordinario per titoli ed esami per la scuola secondaria di primo e secondo grado qualora non valutato ai sensi del punto precedente	Punti 3 per ciascun titolo	Fino ad un massimo di due titoli
Frequenza di Corsi di perfezionamento sulla metodologia CLIL della durata pari a 60 CFU di cui al Decreto del Direttore Generale al personale scolastico 6 aprile 2012, n. 6; purché congiunti alla certificazione in lingua straniera almeno B2	Punti 4	
Titolo di perfezionamento all'insegnamento in CLIL conseguito ai sensi dell'articolo 14 del DM 249/2010 ovvero titolo di abilitazione all'insegnamento in CLIL in un paese UE;	Punti 6	
Certificazione lingua inglese livello B1	Punti 2	Non valutabile per docenti lingua straniera
Certificazione di lingua straniera diversa da inglese livello B1	Punti 1 per max 2 titoli	
Certificazione lingua inglese livello B2	Punti 3	
Certificazione di lingua straniera diversa da inglese livello B2	Punti 2 per max 2 titoli	
Certificazione lingua inglese livello C1	Punti 4	
Certificazione di lingua straniera diversa da inglese livello C1	Punti 3 per max 2 titoli	
ECDL base o titoli equivalenti	Punti 1	Non valutabile per docenti di informatica
ECDL advance o titoli equivalenti	Punti 2	
Diploma di perfezionamento post diploma o postlaurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, per un massimo di tre titoli, conseguiti in tre differenti anni accademici	Punti 2 per ciascun titolo	
Diploma di Istituto Tecnico Superiore	Punti 2 per ciascun titolo	
Titolo di specializzazione sul sostegno	Punti 3 per ciascun titolo	
Dottorato di ricerca (completato)	Punti 3 per ciascun titolo	
Inserimento nelle graduatorie nazionali preposte alla stipula di contratti di docenza a tempo indeterminato per i docenti AFAM	Punti 3 per ciascuna graduatoria	
Altra certificazione e/o Brevetto coerente con la natura dell'incarico	Punti 2	Fino ad un massimo di quattro titoli



b. Attività professionali coerenti

Servizio specifico per la graduatoria per la quale si procede alla valutazione nella scuola statale (il medesimo servizio prestato nelle scuole private, paritarie è valutato la metà)	Punti 12	per ogni anno
	Punti 2	Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, fino ad un max di punti 12 per ciascun anno scolastico
Servizio in graduatoria diversa da quella per la quale si procede alla valutazione nella scuola statale (il medesimo servizio prestato nelle scuole private, paritarie è valutato la metà)	Punti 6	per ogni anno
	Punti 1	Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, fino ad un max di punti 12 per ciascun anno scolastico
Per ogni altra attività di docenza per lo specifico insegnamento coerente con la classe di concorso per la quale si procede a valutazione anche se non curricolare (PON/ POR ...) della durata almeno di 20h	Punti 0,5	Punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di quattro

c. Esperienza nella gestione delle risorse umane – max 16 punti

Incarichi aziendali o pubblici attinenti alla gestione delle risorse umane, figure di sistema e/o staff del dirigente	Punti 0,5	Punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di due
---	-----------	---

d. Pubblicazione di natura didattica – max 8 punti

Pubblicazione di testi didattici (con l'indicazione del codice ISBN) dai contenuti inerenti alla specifica attività progettuale	Punti 0,5	Punti 0,5 per ogni esperienza fino ad un massimo di due
---	-----------	---

A parità di punteggio, valgono le seguenti preferenze: età anagrafica più giovane.

I candidati devono inoltre:

- Essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego
- Impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo la tempistica prevista dal progetto.

Art. 9 Pubblicità, attività informativa e trasparenza dell'attività contrattuale

Il Dirigente, nella prima riunione utile, relaziona al Consiglio di Istituto sull'attività negoziale svolta. Il DSGA provvede alla tenuta della relativa documentazione.



DISPOSIZIONI FINALI

Il presente entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione mediante la pubblicazione all'Albo della Scuola. Per quanto non contemplato dal presente Regolamento valgono le leggi vigenti e le disposizioni ministeriali. Eventuali modifiche o integrazioni al Regolamento potranno essere apportate dal Consiglio d'Istituto con voto favorevole della maggioranza assoluta dei voti validamente espressi.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Katia GIANNONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola APOLLONIO
